

У складу са одредбама чланова 7., 13. и 33. став 1. тачка ј) Закона о оснивању Независног оператора система за преносни систем у Босни и Херцеговини ("Службени гласник БиХ" број: 35/04), члана 25. Статута Независног оператора система у Босни и Херцеговини ("Службени гласник БиХ" број: 89/16, 84/18 и 34/23) те одредбама члана 4. 4.1. (6) Мрежног кодекса број: 41/21 од дана 27.09.2021. године, одобреног Одлуком Државне регулаторне комисије за електричну енергију број: 05-28-9-259-6/21 дана 15.12.2021. године и поглављем 8.8.2, у вези са поглављем 7. Индикативног плана развоја производње 2024-2033 број: 01-1322-1/23 од дана 04.09.2023. године, одобреног Одлуком Државне регулаторне комисије за електричну енергију број: 05-28-13-138-7/23 дана 13.09.2023. године, генерални директор Независног оператора система у Босни и Херцеговини дана 28.12.2023. године доноси:

ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ ВОЂЕЊА РЕГИСТРА БИЛАНСИРАНИХ КОРИСНИКА

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(Предмет Правилника)

Овим правилником прописује се начин вођења Регистра билансираних корисника (у даљем тексту: Регистар), подношење захтјева за упис у Регистар, садржај захтјева и форма, као и друга питања која су од значаја за вођење Регистра, а све у складу са Законом о оснивању Независног оператора система за преносни систем у Босни и Херцеговини, Мрежним кодексом и Индикативним планом развоја производње (у даљем тексту: ИПРП).

Члан 2.

(Циљ Правилника)

Циљ Правилника је утврђивање правила којима се регулише вођење Регистра, који ће се допуњавати објектима корисника који у периоду између израде два ИПРП-а испуне основне и додатне критеријуме за билансирање.

Члан 3.

(Право уписа у Регистар)

У Регистар се уписује свако физичко или правно лице или више удружених правних лица која предају или преузимају електричну енергију и чији су објекти физички прикључени на преносну мрежу, као и свако физичко или правно лице или више удружених правних лица чији ће објекти бити прикључени на преносну мрежу директно или непосредно преко дистрибутивне мреже (у даљем тексту: корисник), а који су испунили основне критеријуме дефинисане одредбама из члана 4.4.1. (6) Мрежног кодекса, те додатне

критеријуме утврђене и коришћене при утврђивању списка билансираних корисника у поглављу 7. ИПРП-а или другим релевантним прописима Независног оператора система у Босни и Херцеговини (у даљем тексту: НОСБиХ) и Државне регулаторне комисије за електричну енергију (у даљем тексту: ДЕРК).

II - РЕГИСТАР И НАЧИН ВОЂЕЊА РЕГИСТРА

Члан 4.

(Одговорно лице за упис података у Регистар)

Генерални директор НОСБиХ-а одредиће посебном одлуком одговорно лице у НОСБиХ-у које ће вршити упис података у Регистар, промјену података или брисање из Регистра.

Члан 5.

(Вођење и ажурирање Регистра)

- 1) Регистар корисника води НОСБиХ у писаном и електронском облику и јавно објављује на интернет страници НОСБиХ-а.
- 2) На почетној страници Регистра назначен је датум посљедњег ажурирања Регистра.

Члан 6.

(Упис података у Регистар)

- 1) Попуњавање рубрика у Регистру обавља се електронски, уписивањем одговарајућих података, који су назначени за сваку рубрику посебно.
- 2) Измјена података насталих након првог уписа у Регистар, уписује се у рубрику која се односи на одговарајућу измјену.
- 3) Регистарски број уписа корисника почиње бројем 01 и наставља се без прекида, не мијења се по календарским годинама, нити се брисањем корисника из Регистра његов број може додијелити другом кориснику.

III - ЗАХТЈЕВ ЗА УПИС У РЕГИСТАР, ПРОМЈЕНЕ ПОДАТАКА У РЕГИСТРУ И БРИСАЊЕ ИЗ РЕГИСТРА

1 . Захтјев за упис

Члан 7. (Садржај захтјева)

- 1) Упис у Регистар корисника врши се на основу захтјева који подноси овлашћено лице корисника.
- 2) Захтјев за упис у Регистар корисник подноси електронски, на и-мејл адресу info@nosbih.ba; путем поште на адресу НОСБиХ-а, Ул. Хифзи Бјелевца број 17, 71000 Сарајево или директно у сједишту НОСБиХ-а, а садржи сљедеће:
 - а) основне податке о кориснику (назив и адреса);
 - б) подаци о објекту корисника за који се врши упис у Регистар (тип објекта и инсталирана снага);
 - ц) овјерену копију релевантне документације ради доказивања испуњености основних критеријума дефинисаних одредбама из члана 4.4.1. (6) Мрежног кодекса, те додатних критеријума утврђене и кориштене при утврђивању списка билансираних корисника у поглављу 7. ИПРП-а или другим релевантним прописима НОСБиХ-а и ДЕРК-а.
- 3) Образац захтјева за упис у Регистар се налази у Прилогу 1 Правилника и чини његов саставни дио.

Члан 8. (Одбацавање захтјева за упис у Регистар)

- 1) НОСБиХ ће најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтјева корисника утврдити да ли је захтјев комплетан, односно да ли садржи податке и неопходну документацију из члана 7. став (2) овог правилника.
- 2) НОСБиХ може одбацити захтјев корисника за упис у Регистар у сљедећим случајевима:
 - а) уколико је захтјев корисника потписало или поднијело неовлаштено лице
 - б) уколико је захтјев корисника непотпун, односно не садржи податке и неопходну документацију из члана 7. став (2) овог правилника.
- 3) У наведеним случајевима, НОСБиХ ће позвати корисника да у року, не дужем од 21 дан, отклони формалне недостатке, односно достави комплетиран захтјев.
- 4) Уколико корисник не поступи по упутствима у року назначеном у ставу (3) овог члана, НОСБиХ ће одбацити његов захтјев за упис у Регистар.

2 . Упис у Регистар

Члан 9. (Упис у Регистар)

- 1) Упис у Регистар извршиће се ако захтјев испуњава услове из члана 7. овог правилника и уколико се интерном анализом коју спроводи НОСБиХ, уз консултације са Електропреносом БиХ, утврди да није дошло до промјене услова за прикључење корисника у његовој зони утицаја. О спроведеним анализама и закључцима анализе, НОСБиХ ће информисати Електропренос БиХ и корисника.
- 2) Уколико корисник уз захтјев за упис у Регистар достави документацију којом доказује испуњеност основних и додатних критеријума из члана 7. став (2) тачка ц) Правилника, при чему релевантном документацијом није дефинисан једнозначан износ прикључне снаге, тај корисник ће бити уписан у Регистар са оном вриједношћу прикључне снаге за коју постоји кумулативна испуњеност свих критеријума за билансирање.
- 3) Упис у Регистар врши се према редослиједу подношења комплетираног захтјева, а рок за упис у Регистар је 30 дана од дана достављања комплетираног захтјева.

Члан 10. (Одбијање захтјева за упис у Регистар)

- 1) НОСБиХ може да одбије упис корисника у Регистар чак и када корисников захтјев испуњава услове из члана 7. овог Правилника, уколико се интерном анализом, коју спроводи НОСБиХ, уз консултације са Електропреносом БиХ, утврди да је дошло до промјене услова за прикључење корисника у његовој зони утицаја, због билансирања другог корисника.
- 2) У том случају, НОСБиХ ће обавијестити Електропренос БиХ и корисника о наведеном те дати упутства за израду допуне елабората о прикључку којима ће се узети у обзир новобилансирани корисници, који су уписани у Регистар послјије издавања услова за прикључак кориснику.

3 . Промјене података у Регистру и брисање из Регистра

Члан 11. (Захтјев за промјену података или брисање из Регистра)

(1) Промјену података у Регистру или брисање из Регистра врши НОСБиХ, на захтјев корисника или релевантног органа задуженог за издавање неопходне документације дефинисане одредбом члана 4.4.1 (б) Мрежног кодекса, и то у сљедећим случајевима:

- а) уколико дође до промјене података неопходних за упис корисника у

Регистар из члана 7. став (2), тачке а) и б) овог правилника

- б) у случајевима истека рока важења потврда надлежних институција
- ц) уколико корисник престане са радом или се појаве околности које онемогућавају његов рад, чиме је његово билансирање као регистрованог корисника изгубило сврху и у другим случајевима.

(2) Захтјев за промјену података или брисање из Регистра, уз неопходну документацију, подноси се електронски на е-мејл адресу info@nosbih.ba, директно у сједишту НОСБиХ-а или путем поште, на адресу Ул. Хифзи Бјелевца број 17, 71000 Сарајево и садржи сљедеће податке:

- а) основне податке о кориснику који су уписани у Регистар (назив и адреса)
- б) регистарски број уписа корисника
- ц) разлоге за промјену података или брисање из Регистра.

(3) НОСБиХ ће у року од 30 дана од дана пријема захтјева извршити промјену података или брисање корисника из Регистра.

IV - ЈАВНОСТ РЕГИСТРА

Члан 12.

(Увид у податке из Регистра)

- 1) Регистар је јаван.
- 2) Свако заинтересовано лице има право увида у податке садржане у Регистру, осим увида у личне податке лица овлашћених за заступање корисника.
- 3) Увид у податке из Регистра врши се подношењем захтјева, електронски на е-мејл адресу info@nosbih.ba, директно у сједишту НОСБиХ-а или путем поште, на адресу Ул. Хифзи Бјелевца број 17, 71000 Сарајево.
- 4) Захтјев треба да садржи: назив и сједиште подносиоца захтјева, регистарски број уписа корисника у Регистру и податке који се траже.
- 5) Свако заинтересовано лице може поднијети захтјев да му се изда копија било ког документа на основу којег је извршен упис у Регистар и она му се мора доставити у року од 30 дана од дана пријема захтјева у НОСБиХ-у.
- 6) Корисник може поднијети захтјев за издавање потврде да је уписан у Регистар.

V - ЧУВАЊЕ РЕГИСТРА

Члан 13.
(Чување и архивирање докумената из Регистра)

- 1) Регистар и подаци на основу којих је извршен упис у Регистар, сматрају се књигама, односно исправама трајне вриједности и чувају се трајно.
- 2) Сви документи из става (1) овог члана архивирају се и чувају на начин да се заштите од злоупотребе, уништења и оштећења, у складу са важећим прописима о канцеларијском пословању.

VI - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.
(Обавезе раније билансираних корисника)

- 1) За кориснике који су стекли право уписа у Регистар по основу билансирања у ИПРП 2024-2033 утврђеног Одлуком генералног директора НОСБиХ-а број: 01-1322-1/23 од дана 04.09.2023. и одобреног Одлуком ДЕРК-а („Службени гласник БиХ“ број: 65/23) НОСБиХ ће по службеној дужности унијети податке у Регистар, у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог правилника.
- 2) Корисници из става (1) овог члана дужни су доставити, на захтјев НОСБиХ-а, релевантну документацију из члана 7. став (2) тачка ц) овог правилника, ради похрањивања у архиви.

Члан 15.
(Ступање на снагу)

Овај правилник ступа на снагу даном доношења те се објављује на интернет страници НОСБиХ.

Број : 02-2106-1123
Сарајево, 28.12.2023. године

Генерални директор
др **Немања Цандуревић**



Прилог 1. Захтјев за упис у Регистар билансираних корисника

Број захтјева	
Датум подношења	
Мјесто	

Попуњава НОСБиХ

Попуњава корисник

Назив корисника	
Адреса корисника	
Тип објекта	
Инсталисана снага	
Релевантна документација неопходна за упис у Регистар	

Потпис овлашћеног лица корисника

М.П.