

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, Čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u process javne nabavki, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove Izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

 M.P.

**NACRT UGOVORA O
NABAVCI USLUGE SISTEMATSKOG PREGLEDA ZAPOSLENIKA**

NEZAVISNI OPERATOR SISTEMA U BOSNI I HERCEGOVINI

Ul. Hifzi Bjelevca br.17, Sarajevo, (u daljem tekstu Ugovorni organ), kojeg zastupa generalni direktor dr Nemanja Pandurević

Registracija: Ministarstvo pravde BiH, br. 08-50.3-7-3/05

Identifikacijski broj: 4200777780003

PDV broj: 200777780003

Žiro račun: 1610000004670076- Raiffeisen Bank d.d. BiH

i

DOBAVLJAČ

Adresa:

Registracija:

Identifikacijski broj:

PDV broj:

Žiro račun:

I. PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka usluge sistematskog pregleda zaposlenika, a sve prema ponudi Dobavljača broj: _____ od _____. godine zahtjevima Ugovornog organa iz Javnog poziva za dostavljanje ponuda, koji su u prilogu ovog Ugovora i čine sastavni dio ovog Ugovora.

II. CIJENA

Član 2.

Ukupna cijena predmeta ugovora iz člana 1. ovog Ugovora bez uključenog PDV-a iznosi_____.

Ukupna cijena predmeta ugovora iz člana 1. ovog Ugovora sa uključenim PDV-om iznosi_____.

III. OBAVEZE DOBAVLJAČA

Član 3.

Obaveze dobavljača su sljedeće:

- Dobavljač se obavezuje izvršiti predmetnu uslugu najkasnije do 31.12.2022. godine;
- Dobavljač se obavezuje da će obavljati ugovorenu uslugu u sjedištu odnosno prostorijama/ordinacijama Dobavljača u Sarajevu, u dogovorenim terminima i rasporedu;
- Dobavljač se obavezuje da će sve preglede zaposlenika Ugovornog organa vršiti na jednom mjestu;
- Dobavljač se obavezuje da će ugovorenu uslugu izvršiti prema spisku zaposlenih, odrediti termine za zaposlene o obavljanju sistematskog pregleda i blagovremeno ih obavijestiti o istom.;
- Dobavljač se obavezuje obavljati usluge savjesno, stručno i kvalitetno, u skladu sa zahtjevima Ugovornog organa, odredbama ovog ugovora, te zakonskim propisima i pravilima struke;
- Dobavljač se obavezuje da će podatke o zaposlenicima tretirati kao poslovnu tajnu Ugovornog organa i prema njima se odnositi u skladu s profesionalnim kodeksom, te ih uručiti svakome zaposleniku lično u prostorijama Dobavljača ili na adresu Ugovornog organa, zapečaćeno s navedenim imenom i prezimenom zaposlenika čije izvještaje/nalaze dostavlja;
- Dobavljač se obavezuje da nakon stvarno pruženih usluga obavljenih sistematskih pregleda pripremi i dostavi Ugovornom organu jedan objedinjen Izvještaj koji sadrži: specifikaciju obavljenih pregleda, ukupan broj zaposlenika koji je obavio navedene preglede, analizu svih nalaza o radnoj sposobnosti zaposlenika, obvezna napomena ukoliko neko od zaposlenika nije radno sposoban, navesti spisak najučestalijih bolesti kod zaposlenika, kojeg će u ime Ugovornog organa preuzeti osoba ovlaštena od strane Ugovornog organa.
- Dobavljač će nakon pružene kompletne usluge ispostaviti fakturu na ukupnu cijenu iz člana 2. ovog Ugovora.

IV. OBAVEZE UGOVORNOG ORGANA

Član 4.

- Ugovorni organ se obavezuje da izvrši plaćanje na način i u skladu s članom 5. ovog Ugovora;
- Ugovorni organ se obavezuje da odredi osobu koja će kontaktirati s Dobavljačem;
- Ugovorni organ se obavezuje da u slučaju zapošljavanja novih zaposlenika obavijesti Dobavljača o istome u roku od 10 dana kako bi isti mogli dobiti uslugu sistematskog pregleda.

V. NAČIN PLAĆANJA

Član 5.

Plaćanje Dobavljaču će se izvršiti u roku od 15 dana od dana prijema kompletne fakture za pruženu uslugu iz člana 1. ovog Ugovora.

U slučaju prekoračenja roka plaćanja Dobavljač ima pravo na naplatu zakonskih zateznih kamata.

Plaćanje se vrši na žiro račun br. _____

kod Banke _____.

VI. UGOVORNA KAZNA

Član 6.

(1) U slučaju da Dobavljač ne izvrši uslugu iz člana 1. ovog Ugovora, Dobavljač će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% od ukupne vrijednosti Ugovora za svaki dan kašnjenja do urednog izvršenja.

(2) Ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.

(3) Dobavljač je dužan platiti ugovornu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od strane Ugovornog organa.

(4) Ukoliko obračunata ugovorna kazna pređe iznos od 10% od vrijednosti ugovora Ugovorni organ zadržava pravo da jednostrano raskine ugovor i zahtijeva isplatu ugovorne kazne.

VII. VIŠA SILA

Član 7.

(1) Za svrhe ovog Ugovora, pod "višom silom" se podrazumijevaju događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja i realizacije ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovornih obaveza.

(2) Nemogućnost bilo koje Ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati raskidom ugovora ili neispunjavanjem ugovorne obaveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi usljed dejstva više sile, s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem:

- a) preduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obaveze u rokovima i pod uslovima iz ovog Ugovora;
- b) obavijestila drugu ugovornu stranu na način koji je u datoj situaciji jedino moguć, odmah po nastanku više sile, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od pojave takvog događaja o preduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica dejstva više sile.

(3) Usljed dejstva više sile ugovorne obaveze će se prekinuti, te nakon prestanka dejstva više sile ugovorne strane će utvrditi naknadni rok za izvršenje ugovornih obaveza i otklanjanje drugih posljedica dejstva više sile na ugovorne odnose i realizaciju ugovora.

VIII. RASKID UGOVORA

Član 8.

- (1) Pravo na raskid ugovora zadržavaju obje ugovorne strane.
- (2) Ukoliko Dobavljač u ugovorenom roku ne izvrši svoje obaveze iz Ugovora, Ugovorni organ će dati naknadni primjereni rok za izvršenje obaveza koji ne oslobađa Dobavljača obračuna ugovorne kazne iz člana 7. ovog Ugovora.
- (3) Ako Dobavljač ne izvrši obaveze iz Ugovora ni u naknadnom roku, Ugovor se raskida, uz obavezu Dobavljača da Ugovornom organu nadoknadi štetu koju je pretrpio zbog neispunjenja obaveza iz Ugovora.
- (4) Ugovorni organ i Dobavljač mogu raskinuti ovaj Ugovor slanjem prethodne pismene obavijesti o raskidanju ugovora.
- (5) Rok za raskid ugovora je najmanje 15 dana od prijema pismene obavijesti.

IX. POSEBNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 9.

- (1) Ugovorne strane su saglasne da za sve što u ovom Ugovoru nije precizirano vrijede odredbe Zakona o obligacionim odnosima.
- (2) Sve eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa u direktnim pregovorima.
- (3) Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, nadležan je stvarno nadležni sud u Sarajevu.

Član 10.

Sve izmjene ovog Ugovora mogu se vršiti isključivo i samo uz pismenu saglasnost obje ugovornih strana.

Član 11.

Ovaj Ugovor stupa na snagu nakon što ga potpišu ovlaštena lica Ugovornih strana i traje od datuma njegovog stupanja na snagu.

Član 12.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjeraka od čega po 2 (dva) za svaku ugovornu stranu.

ZA DOBAVLJAČA

Funkcija
Ime i prezime

ZA UGOVORNI ORGAN

Generalni direktor
dr Nemanja Pandurević

Broj:
Datum:

Broj:
Datum: