

На основу члана 23. тачка 3. и члана 32. Закона о оснивању независног оператора система за преносни систем у Босни и Херцеговини („Службени гласник БиХ“ број: 35/04), а везано за члан 13. Статута Независног оператора система у Босни и Херцеговини (број 24/16 од 08.07.2016. године, „Службени гласник БиХ“, број 89/16), Закључка Управног одбора о покретању поступка за избор генералног директора НОСБиХ-а (број: 44/17 од 31.10.2017. 2017. године) и Одлуке о именовању комисије за провођење процедуре око избора кандидата за генералног директора НОСБиХ-а (број: 45/17 од 31.10.2017. 2017. године), расписује се

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ ГЕНЕРАЛНОГ ДИРЕКТОРА НОСБиХ-а

Опис послова и радних задатака:

- Успоставља ефикасну стратегију НОСБиХ-а.
 - Усмјерава израду плана пословања и његову имплементацију.
 - Обезбјеђује адекватне ресурсе НОСБиХ-а у смислу финансија, адекватно оспособљеног особља и опреме.
 - Успоставља системе и процедуре за ефикасно управљање НОСБиХ-ом.
 - Надгледа активности руководиоца који су му непосредно одговорни.
 - Обезбјеђује да перформансе НОСБиХ-а буду задовољавајуће, како у техничком тако и у финансијском погледу; мјери перформансе НОСБиХ-а у односу на његову мисију и постављене циљеве, планове и прорачуне, те, тамо гдје је то потребно, усваја мјере за отклањање недостатака.
 - Олакшава развој и функционисање тржишта електричне енергије у БиХ.
 - Одржава комуникацију са Владом, ДЕРК-ом, електроенергетским предузећима у БиХ и осталим релевантним странама, укључујући међународне организације.
 - Води рачуна да НОСБиХ ради у складу са свим релевантним законима и прописима.
 - Надгледа пословање НОСБиХ-а у правном смислу и, у мјери у којој је то прикладно, заступа НОСБиХ у правним споровима.
 - Израђује правилнике и Етички кодекс који се подносе Управном одбору на усвајање; врши њихов преглед и, по потреби, Управном одбору подноси захтјев за измјенама.
 - Одлучује о организационим питањима.
 - Припрема кварталне и годишњи извјештај о пословним активностима који се достављају на преглед Управном одбору.
-

- Обезбјеђује имплементацију одлука Управног одбора.

По налогу Управног одбора, обавља и друге послове неопходне за ефикасно функционисање НОСБиХ-а, који су у складу са Законом о НОСБиХ-у, Статутом и правилницима.

Општи услови:

- да је држављанин Босне и Херцеговине;
- да је старији од 18 година;
- да у тренутку именовања има мање од 65 година старости;
- да није осуђиван за кривично дјело и господарски преступ неспојив са функцијом генералног директора, те да се против њега или ње не води кривични поступак;
- да није особа којој је законом забрањено обављање других дужности и/или пресудом суда забрањено обављање активности директора;
- да није отпуштен из државне службе у институцијама Босне и Херцеговине, односно ентитета; због дисциплинске мјере, у периоду од три године прије дана објављивања конкурса;
- да се на њега или њу не односи члан IX 1. Устава Босне и Херцеговине;
- да не постоји сукоб интереса на начин прописан Законом и/или Етичким кодексом.

Посебни услови:

- универзитетска диплома из техничких, економских или правних наука или еквивалентне квалификације;
- најмање 10 година радног искуства од чега најмање пет година на руководним позицијама;
- значајно искуство и стручност у областима преноса електричне енергије, услуга електричне енергије, правног реструктуирања и реформи електроенергетског сектора, приватизације, финансија, рачуноводства, конкурентности, тржишта, регулације или потреба корисника преносне мреже за услугама електричне енергије;
- значајно искуство у раду с међународним субјектима из области електроенергетске дјелатности;
- да нема забрану обављања активности из надлежности НОСБиХ-а;
- познавање енглеског језика у говору и писању;
- познавање рада на рачунару као и шире познавање ИТ технологије.

Напомене:

Генерални директор НОСБиХ-а именује се на мандат од четири (4) године. Ниједна особа изабрана за генералног директора НОСБиХ-а не може на тој позицији бити дуже од осам (8) година.

Генерални директор не може у исто вријеме бити и члан Управног одбора.

На основу документације у пријавама кандидата, Комисија за избор и именовање генералног директора ће одлучити који ће кандидати бити позвани на интервју. Оцјена кандидата даће се на темељу документације у пријави и интервјуа с кандидатом. Комисија за избор неће вршити дискриминацију било којег кандидата на основу расне, националне, етничке, религијске припадности, пола, брачног или породичног стања или инвалидитета. Кандидати који не буду позвани на интервју и који нису ушли у ужи избор ће бити обавијештени о томе.

У случају постојања доказа да у поступку избора кандидата нису поштовани принципи утврђени законом, и овим конкурсом, било који кандидат или било тко из јавности може поднијети приговор на коначно именовање. Приговор се у довољном броју примјерака, подноси Управном одбору НОСБиХ-а у року 7 дана од дана пријема писменог обавјештења о избору кандидата.

Потребни документи:

Уз пријаву на конкурс, кандидати су обавезни доставити биографију/ЦВ те:

1) доказе о испуњавању општих услова:

- увјерење о држављанству (не старије од 6 мјесеци),
- овјерену копију личне карте,
- увјерење да се против кандидата не води кривични поступак (не старије од 3 мјесеца),
- овјерену изјаву кандидата да није осуђиван за кривично дјело и господарски преступ неспојив са функцијом генералног директора, да није особа којој је законом забрањено обављање других дужности и/или пресудом суда забрањено обављање активности директора, да није отпуштен из државне службе у институцијама Босне и Херцеговине, односно ентитета, због дисциплинске мјере, у периоду од три године прије дана објављивања конкурса, да се на њега или њу не односи члан IX 1. Устава Босне и Херцеговине те да не постоји сукоб интереса на начин прописан Законом о оснивању Независног оператора система за преносни систем у Босни и Херцеговини и/или Етичким кодексом НОСБиХ-а.

2) доказе о испуњавању посебних услова:

- овјерену копију универзитетске дипломе из техничких, економских или правних наука или еквивалентне квалификације,
- увјерење / потврду да има најмање 10 година радног искуства од чега најмање пет година на руководним позицијама,

- документе за које кандидат сматра да су битни код доказивања значајног искуства и стручности у областима преноса електричне енергије, услуга електричне енергије, правног реструктурирања и реформи електроенергетског сектора, приватизације, финансија, рачуноводства, конкурентности, тржишта, регулације или потреба корисника преносне мреже за услугама електричне енергије, као и у раду са међународним субјектима из области електроенергетске дјелатности,
- овјерену изјаву кандидата да нема забрану обављања активности из надлежности НОСБиХ-а,
- доказе о познавању енглеског језика у говору и писању.

Пријава кандидата треба садржавати кратак Програм рада НОСБиХ-а за период мандата генералног директора.

Напомена за кандидата који ће бити изабран :

Изабрани кандидат дужан је да, непосредно пред закључење уговора, достави увјерење о здравственој способности и увјерење о некажњавању. Неиспуњење ове обавезе резултираће одбацивањем изабраног кандидата. Некажњавање током процедуре избора генералног директора се претпоставља.

Рок за подношење пријава:

Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана објављивања у дневним новинама доступним на цијелој територији БиХ. Рок за подношење пријава рачуна се од дана посљедњег објављивања.

Овај конкурс објављен је у дневним листовима: Вечерњи лист; Независне новине; Ослобођење.

Неправовремено достављене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање.

Пријаве се могу доставити лично или препорученом поштом на адресу: Независни оператор система у Босни и Херцеговини, Хамдије Чемерлића 2, 71000 Сарајево (V - спрат) уз назнаку:

„ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ИЗБОР ГЕНЕРАЛНОГ ДИРЕКТОРА“ – НЕ ОТВАРАТИ